

Colegiul Național „Ion Minulescu”, Slatina

Proba de selecție pentru clasa a V-a intensiv franceză/germană

An școlar 2026/2027
Procedura operațională P.O. 168

Informații despre:

- Organizarea și desfășurarea probei de selecție
- Structura subiectelor
- Selecția candidaților



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Ediția: II-a

DESFĂȘURAREA PROBEI DE SELECȚIE ÎN VEDEREA
CONSTITUIRII CLASEI A V-A INTENSIV
FRANCEZĂ/GERMANĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR
2026/2027

Revizia 1

Cod: P.O. 168

Exemplar nr. 1

Repere-cheie

- condiții de organizare
- structura probei
- reguli de desfășurare
- evaluare și departajare
- constituirea clasei

În ce condiții se organizează proba

Condițiile și cadrul general al selecției

- Proba se organizează numai dacă numărul solicitărilor depășește numărul maxim de locuri din clasă.
- Se poate înscrie orice absolvent al clasei a IV-a, indiferent de domiciliu sau de școala frecventată anterior.
- Testarea se desfășoară într-o singură sesiune, la o dată stabilită de Consiliul de administrație.

**Solicitări
mai multe
decât locurile**

**Probă
de selecție**

**Clasa a V-a
intensiv**

Clasa va funcționa cu efectivul maxim permis de legislația în vigoare pentru nivelul gimnazial.

Participarea la proba de selecție este deschisă tuturor absolvenților de clasă a IV-a, indiferent de școala de proveniență.

Structura probei scrise

Română + matematică, într-o singură probă

Subiect	Format	Disciplină	Punctaj
Subiectul 1	10 itemi grilă	Limba română	30 p
Subiectul 2	4 itemi semiobiectivi / subiectivi	Limba română	20 p
Subiectul 3	10 itemi grilă	Matematică	30 p
Subiectul 4	4 probleme	Matematică	30 p



10 puncte din oficiu

Durată
2 ore + 15 min clarificări

Subiectele includ atât itemi obiectivi (tip grilă), cât și itemi semiobiectivi/subiectivi, cu redactare completă a soluției.

Reguli de desfășurare în sala de examen

Instrucțiunile esențiale pentru candidați și supraveghetori

Înainte și în sală

- în fiecare sală sunt cel puțin doi profesori supraveghetori;
- candidații stau câte unul în bancă, în ordinea alfabetică de pe borderou;
- identitatea se verifică pe baza certificatului de naștere și a carnetului de elev vizat.

Materiale și redactare

- fiecare candidat primește cod de anonimizare, ciorne, foi tipizate și seturile de subiecte;
- răspunsurile se scriu numai pe foile tipizate distincte pentru română și matematică;
- se folosește cerneală/pastă albastră; pentru desene sau sublinieri se utilizează creionul negru.

Predarea lucrărilor

- la expirarea timpului, lucrările se strâng pe baza borderoului de sală;
- ciornele se colectează separat și nu intră în evaluare;
- până la predarea tuturor lucrărilor rămân în sală cel puțin trei candidați.

Interdicții și fraudă

- copiatul sau tentativa de copiere duc la eliminare și anularea lucrării;
- este interzis accesul cu mijloace de comunicare sau calculatoare electronice.

Evaluare, departajare și contestații

Cum se stabilește punctajul final



La subiectele 2 și 4 diferența dintre evaluatori nu poate depăși 5 puncte.
La itemii grilă nu se admit diferențe.

Criterii de departajare

1. punctajul total la matematică
2. punctajul la subiectul 4
3. punctajul la subiectul 2

Contestații / recorectare

- cereri separate pentru română și matematică
- recorectare de alți doi evaluatori
- punctajul se poate modifica în plus sau în minus
- decizia comisiei de contestații este definitivă

Constituirea clasei și informarea candidaților

Selecția finală și comunicarea către părinți

- 1 Sunt declarați *eligibili* candidații care au obținut cel puțin 50% din punctajul maxim (min. 60 de puncte).
- 2 Se fac clasamente separate, pe clase, cu candidații *eligibili* pentru fiecare dintre clasele IV A– IV E ale C.N.I.M.
- 3 Sunt *admiși* direct primii 4 elevi din fiecare clasament de la punctul 2.
Cu ceilalți candidați *eligibili* (în afara celor deja admiși în urma aplicării punctului 3) se întocmește un clasament general, indiferent de școala de proveniență.
- 4 Sunt declarați *admiși* candidații din clasamentul de la punctul 4, în ordine descrescătoare, completându-se locurile rămase până la efectivul maxim legal.

Locurile libere pot fi ocupate ulterior prin concurs - în vacanța de vară. În timpul anului școlar, cu aprobarea C.A., se poate organiza în mod excepțional, o singură sesiune de concurs (ianuarie-februarie).

Pe site-ul unității se postează:

- procedura de organizare și desfășurare a probei de selecție;
- calendarul evaluării și numărul de locuri;
- criteriile de departajare pentru egalitate pe ultimul loc eligibil;
- rezultatele inițiale și finale, în format anonimizat;
- subiecte din anii anteriori

Calendarul probei de selecție

Selecția finală și comunicarea către părinți

- 1 Înscrierea candidaților:
19 mai – 22 mai 2026
- 2 Proba de examen:
28 mai 2026, 9.30 – 11.45
- 3 Comunicarea rezultatelor:
29 mai 2026, ora 10.00 (cel târziu)
- 4 Depunerea contestațiilor:
29 mai 2026, orele 10.00 – 14.00.
- 5 Afișarea rezultatelor finale:
29 mai 2026, până la ora 20.00.

Pentru acomodarea cu formatul subiectelor și cu atmosfera de concurs, C.N. Ion Minulescu organizează o simulare a probei de selecție în data de:

15 mai 2026

Pentru înscrierea candidaților este necesară completarea unei fișe-tip de înscriere, disponibilă pe site-ul unității sau la secretariat.

Fișa de înscriere poate fi:

- depusă în format fizic la secretariatul C.N.I.M. până vineri, 22 mai 2026, ora 16.00;
- trimisă pe mail la adresa secretariat@cnimslatina.ro până vineri, 22 mai 2026, ora 23.59.

Întrebări și răspunsuri (Q&A)

Situații frecvente – întrebări și răspunsuri

Q1. Copilul meu **este** elev la Minulescu și a fost declarat admis în urma concursului. Mai este necesar vreun alt demers/formalitate?

A1. Nu. Cererea de înscriere la concurs ține loc și de cerere de transfer de la clasa actuală la clasa de intensiv. La începutul anului școlar 2026/2027 elevul va fi înscris în catalogul clasei de intensiv.

Q2. Copilul meu **nu este** elev la Minulescu și a fost declarat admis în urma concursului. Mai este necesar vreun alt demers/formalitate?

A2. Da. Odată cu cererea de înscriere ați completat și o cerere de transfer de la unitatea de învățământ actuală la Colegiul Național „Ion Minulescu”. Pentru elevii declarați admiși, această cerere de transfer va fi aprobată de către Consiliul de Administrație al C.N.I.M. Cererea aprobată trebuie depusă apoi la școala de proveniență pentru a primi avizul consultativ al C.A. al unității respective, apoi adusă înapoi la secretariatul C.N.I.M.

Q3. Copilul meu este elev la Minulescu și nu a fost declarat admis în urma concursului. La ce clasă a V-a va fi repartizat?

A3. Înscrierea în clasa a V-a este un proces distinct față de selecția pentru clasa de intensiv și se desfășoară după terminarea clasei a IV-a. Cu excepția elevilor admiși la clasa de intensiv, la care atât înscrierea în clasa a V-a, cât și transferul de la clasa actuală la clasa de intensiv se fac automat, toți ceilalți elevi de clasa a IV-a (indiferent dacă au dat concurs și nu fost admiși sau nu au dat deloc concurs) trebuie să se înscrie în clasa a V-a prin completarea unei cereri-tip.

Formațiunile de elevi care trec din clasa a IV-a în clasa a V-a își păstrează, conform reglementărilor în vigoare, aceeași componență pe care au avut-o la ciclul primar (altfel spus, elevii de la clasa a IV-a A vor forma clasa a V-a A etc.)

Elevii care vor să se „mute” în altă clasă decât cea corespunzătoare literei avută la ciclul primar vor trebui să completeze o cerere de transfer (formular tipizat, disponibil pe site sau la secretariat) și vor fi transferați în clasa dorită în limita locurilor disponibile, cu aprobarea Consiliului de Administrație al C.N.I.M.