



ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post de magaziner II, studii medii

Colegiul Național „Ion Minulescu ” Slatina, Str. Basarabilor nr. 37, Olt, anunță organizarea concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant de magaziner II, studii medii, funcție de execuție, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024 și Legii 141/2025, în data de 19.08.2026 , ora 10.00.

Condiții specifice: studii medii.

Vechime în muncă: de minimum 3 ani.

Data limită, până la care se poate depune dosarul de înscriere la concurs, este de 04.08.2026, ora 14.00.

Dosarele pentru înscriere se depun la secretariatul unității școlare.

Relații suplimentare se obțin la tel. 0249/414171.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

A. Condiții generale:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B. Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs:

- Noțiuni minime de utilizare a calculatorului și dovada înscrierii la un curs de igienă;
- vechimea în muncă de minimum 3 ani.

Atribuții principale ale postului:

Sunt prevăzute în fișa postului anexată la prezentul anunț

Concursul constă în:

- probă scrisă - 1 h;
- probă practică - 1 h;
- interviu – 1h;

Dosarul de concurs:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexă;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de unitate;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior ;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

BIBLIOGRAFIA

PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT DE MAGAZINER

1. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natură activelor, datoriilor și capitalurilor proprii cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordin M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile cu modificările și completările ulterioare; - aviz de însoțirea marfii; factura; nota de recepție și constatare diferite; bon de predare- transfer-restituire; bon de consum; fișa de magazie; lista de inventariere.

5. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare cap IV. Obligațiile lucrătorilor
6. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare – Art 22.
7. Regulamentul (CE) nr. 852/2004 privind igiena produselor alimentare – Anexa nr. II (cap IV, V, VI, VIII, IX)
8. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 (secțiunile referitoare la drepturile/obligațiile personalului nedidactic și organizarea administrativă).

TEMATICA

PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT DE MAGAZINER

- Răspunderea gestionarului pentru lipsuri în gestiune.
- Modul de constituire și reținere a garanțiilor în numerar.
- Întocmirea, circuitul și arhivarea documentelor (Note de Recepție și Constatate Diferențe - NIR, Bonuri de Consum, Fișe de Magazie, Avize de Însoțire a Mărfii).
- Etapele inventarierii, termenele legale, organizarea comisiei și tratarea diferențelor (plusuri/minusuri) constatate.
- Recepția alimentelor: Verificarea termenelor de valabilitate, a certificatelor de conformitate și a stării ambalajelor.
- Depozitarea pe categorii: Reguli de stocare în funcție de temperatură (congelator, refrigerare, magazie uscată), monitorizarea zilnică a temperaturilor și respectarea principiului FIFO (*First In, First Out* / Primul intrat, primul ieșit) pentru evitarea expirării produselor.
- Alimente interzise: Cunoașterea categoriilor de alimente nerecomandate preșcolarilor și școlarilor (produse cu conținut ridicat de zaharuri, grăsimi, sare).
- Corelarea documentelor de proveniență cu loturile de alimente eliberate către blocul alimentar (bucătărie).
- Norme generale de protecție a muncii în magazie, manipularea greutăților, măsuri în caz de incendiu (PSI).
- Drepturile și obligațiile personalului nedidactic dintr-o unitate de învățământ.

Calendarul desfășurării concursului:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	21.07.2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Colegiul Național „Ion Minulescu” Slatina, Str. Basarabilor nr. 37, Olt.	04.08.2026, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	06.08.2026, ora 14.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	07.08.2026, ora 14.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	10.08.2026, ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	11.08.2026, ora 14.00
7.	Susținerea probei scrise	19.08.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	19.08.2026, ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	20.08.2026, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.08.2026, ora 12.00
11.	Susținerea probei practice	24.08.2026, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatului probei practice	24.08.2026, ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	25.08.2026, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.08.2026, ora 12.00
15.	Susținerea interviului	27.08.2026, ora 10.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	27.08.2026, ora 14.00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	28.08.2026, ora 12.00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	31.08.2026, ora 12.00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	31.08.2026, ora 12.30



Precizări

Relații suplimentare se pot obține la sediul unității, tel. 0249/414171, unde se va ține și concursul.



DIRECTOR,
MARIUS PERIANU